

Kuurojen Liiton syrjäntärekisteriseloste  
Viittomakielisten kuurojen kokema syrjäntä  
(Diskriminering upplevd av teckenspråkiga)

**REGISTERBESKRIVNING**

**Personuppgiftslagen (523/1999) 10§**

Upprättad 16.11.2017

1a Personuppgiftsansvarig	Finlands Dövas Förbund rf Adress: Finlands Dövas Förbund rf, PB 57 (Ilkkavägen 4) 00401 Helsingfors
2 Kontakt i frågor som gäller behandling av personuppgifter	Intressebevakningen (Marika Rönnerberg, Pirkko Selin-Grönlund, Virpi Thurén) Adress: Finlands Dövas Förbund rf, PB 57 (Ilkkavägen 4) 00401 Helsingfors Övriga kontaktuppgifter: <a href="mailto:fornamn.efternamn@kuurojenliitto.fi">fornamn.efternamn@kuurojenliitto.fi</a> Kontaktformulär i diskrimineringsärenden
3 Registrets namn	Viittomakielisten kuurojen kokema syrjäntä (Diskriminering upplevd av teckenspråkiga)
4 Syftet med behandlingen av personuppgifter	Samla information och statistik om diskriminering, eller händelser som känns som diskriminering, av teckenspråkiga döva och klassificera dem enligt olika livsområden. Syftet är att få en bild av hurdana hinder teckenspråkiga stöter på i sitt dagliga liv och vad de upplever som diskriminering eller vad som är diskriminering. Informationen fungerar som bakgrundsmaterial för förbundets intressebevakningsarbete så att arbetsinsatserna kan riktas rätt. För närvarande finns ingen samlad information annanstans om detta.
5 Registrets datainnehåll	Personuppgifter (namn och kontaktuppgifter) om dem som tagit kontakt och på basis av anmälan önskar bli kontaktade och under eget namn få råd i ärendet. Det går också att ta kontakt anonymt.  Datainnehållet i registret består dock främst av anonymiserad information och i fråga om fallet sparas endast uppgifter om vilken typ av händelse det är fråga om, t.ex. i arbetslivet, inom den offentlig servicen eller i samband med utbildning.
6 Regelmässiga uppgiftskällor	I diskrimineringsfall kontakt genom ett elektroniskt kontaktformulär (via Finlands Dövas Förbunds webbplats), genom regionpersonalen eller uppgifter som har erhållits på annat sätt genom direkt kontakt med förbundets medlemskår.  Uppgifter om fall av diskriminering eller misstänkt diskriminering kommer delvis också via förbundets regionpersonal, med döva teckenspråkigas samtycke eller på deras begäran, till förbundets intressebevakning.

<p>7 Regelmässigt utlämnande av uppgifter</p>	<p>Uppgifter lämnas inte regelmässigt från förbundet till utomstående. Uppgifter som kan användas för t.ex. egen forskning kring upplevd diskriminering av teckenspråkiga döva eller annan forskning i branschen, för planering av intressebevakningsarbete och för påverkansarbete. Syftet med påverkansarbetet är att minska/avskaffa diskrimineringen av teckenspråkiga på grund av t.ex. dövhet genom att bl.a. öka kunskaperna om teckenspråk och dövhet bland olika aktörer.</p>
<p>8 Översändande av uppgifter utanför EU eller EES</p>	<p>Uppgifter överläts inte utanför EU/EES-området, förutom begärda statistiska data/sammanfattningar, närmast till samarbetspartners, systerorganisationer o.d.</p>
<p>9 Principerna för skydd av registret</p>	<p>Manuellt material Förvaras inlåst (i skåp), som endast av namngivna personer (en eller flera) har tillgång till.</p> <p>Elektroniskt material Uppgifter i elektronisk form (kontakt via formulär, kontakt på teckenspråk) förvaras först, då de ankommer, i en sluten molntjänst, varifrån de så fort som möjligt överförs till en separat yttre hårddiskiva. Den separata yttre hårddiskivan förvaras inlåst.</p> <p>Rätt att använda det elektroniska eller manuella materialet beviljas endast intressebevakningen (tre personer) samt, från fall till fall, till namngivna ansvarspersoner, som har tillgång till materialet endast den tid de utreder ett ärende och svarar till den som tagit kontakt.</p>